

BOLETIM INTERNO

O **Boletim Interno** é uma funcionalidade oferecida pelo Expresso Livre que facilita os trabalhos dos assessores de comunicação do Governo de Sergipe. Pode ser utilizado para divulgações de interesse apenas da sua Secretaria/Órgão, a exemplo de cartões comemorativos (Dia dos Pais, Natal, Páscoa etc) e de avisos internos, como uso de estacionamento, liberação de contracheques etc.

A justificativa é que para se enviar um cartão comemorativo, que poderia ficar restrito a cada Secretaria/Órgão, a Emgetis tem que disparar o arquivo para mais de 20 mil usuários, o que prejudica o desempenho do Expresso Livre.

Quando o tema for de interesse de todos os servidores do Estado, o procedimento permanece da mesma forma: com o **Divulgação Expresso**, através de envio de solicitação por e-mail (atendimento@emgetis.se.gov.br) à Empresa Sergipana de Tecnologia da Informação (Emgetis).

Portanto, como **Boletim Interno** e **Divulgação Expresso** possuem utilidades diferentes, o serviço da Emgetis continua o mesmo, mas a divulgação interna dos órgãos pode melhorar, até porque os assessores de comunicação que desejarem usar o **Boletim Interno**, além de serem responsáveis por esse conteúdo, não precisam abrir chamados na Emgetis, aguardar aprovação e liberação.

Para iniciar o uso do **Boletim Interno**, o assessor de comunicação interessado deve abrir um chamado através do e-mail atendimento@emgetis.se.gov.br, solicitando autorização para que tenha essa funcionalidade em seu e-mail.

No caso da Emgetis, por exemplo, o **Boletim Interno** é usado diariamente para envio do clipping. Assim, todos os servidores com e-mail da Emgetis têm acesso ao material sem haver sobrecarga do Expresso Livre.

Quando o assessor de comunicação interessado abrir o chamado, através do atendimento@emgetis.se.gov.br, e receber a autorização da Emgetis, aparecerá o seguinte botão na barra superior do seu Expresso Livre:

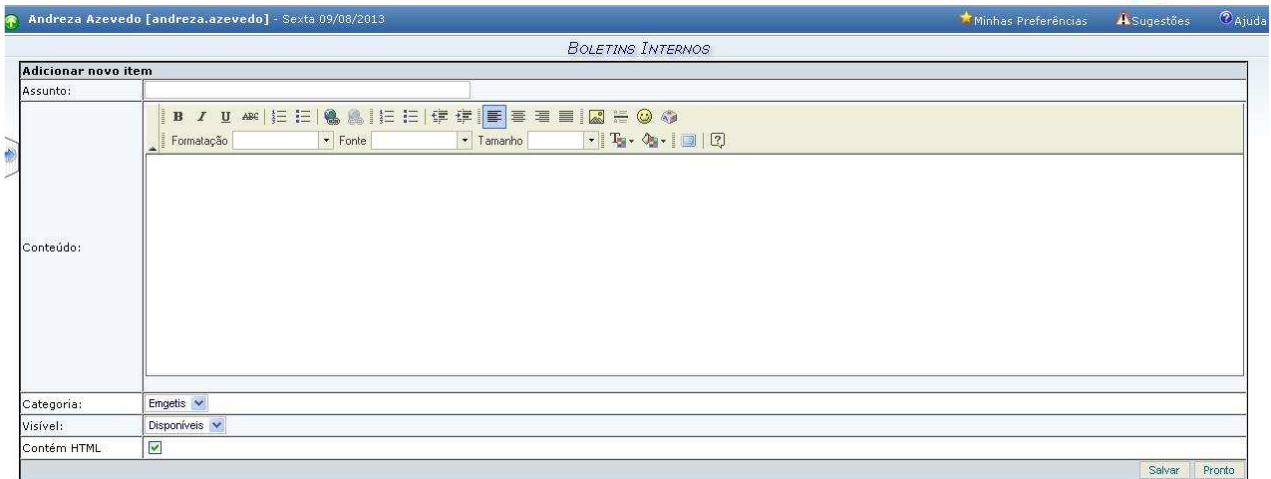


Ao clicar, o usuário será direcionado à opção:



É preciso selecionar a sua Secretaria/Órgão como na figura acima.

Ao selecionar, o usuário deve clicar em "Manutenção" e em "Adicionar Notícia" para ter acesso à opção:



Caso a intenção seja adicionar apenas texto, basta preencher os campos "Assunto" e "Conteúdo", clicar em "Salvar" e em "Pronto".

Se houver imagem (no caso de cartão comemorativo, por exemplo), o usuário deve procurar a opção "Inserir/Editar figura", ajustar a imagem, clicar em "ok" e salvar.

O conteúdo inserido no **Boletim Interno** pode ser visualizado na página inicial do Expresso Livre. Para acessar a página inicial, é preciso clicar no ícone em formato de casinha:



Assessoria de Comunicação da Empresa Sergipana de Tecnologia da Informação (Emgetis)